Názov pozície: **riaditeľ Oravskej galérie v Dolnom Kubíne**

Identifikátor výberového konania: **VK/ŽSK/4/2025**

Názov organizácie: Oravská galéria v Dolnom Kubíne, Hviezdoslavovo námestie č. 11, 026 01 Dolný Kubín

Pracovná oblasť: verejná správa – oblasť kultúry

Miesto výkonu práce: Oravská galéria v Dolnom Kubíne, Hviezdoslavovo námestie č. 11, 026 01 Dolný Kubín

Počet obsadzovaných miest: 1

Pracovný pomer: TPP

Druh pracovného úväzku: plný pracovný úväzok

Pracovný čas: 37,5 hodinový pracovný týždeň

Dátum nástupu: od 01.10.2025, príp. dohodou

Platové podmienky: od 2 000 € brutto/mesiac.

Plat bude stanovený v zmysle ustanovení z. č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

Zamestnanecké výhody, benefity:

* zaujímavá a kreatívna práca
* stabilná verejná inštitúcia

Popis činnosti pracovného miesta:

* komplexné riadenie a zodpovednosť za vykonávanie činnosti organizácie,
* zodpovednosť za zveľaďovanie a efektívne a hospodárne nakladanie so zvereným majetkom organizácie.

POŽIADAVKY NA UCHÁDZAČA

Stupeň vzdelania: vysokoškolské II. stupňa

Študijný odbor: zameranie na oblasť kultúry výhodou

Požadovaná prax: 3 ročná prax v oblasti kultúry a cestovného ruchu

3 ročná riadiaca prax

Pozícia vhodná pre absolventa: nie

Znalosť štátneho jazyka: vyžaduje sa

Vodičský preukaz: skupiny B

Všeobecné zručnosti a osobnostné predpoklady:

* morálna integrita,
* zodpovednosť a rozhodnosť,
* asertivita, výkonnosť a vytrvalosť,
* lojalita k ŽSK,
* analytické myslenie a riešenie problémov,
* profesionálne vystupovanie a excelentná komunikácia,
* iniciatíva a proaktivita,
* líderstvo, schopnosť viesť a byť vzorom,
* samostatnosť a tímová spolupráca,
* schopnosť pracovať pod tlakom a v strese,
* osobnostný rozvoj (ochota neustále rásť),
* EQ a optimizmus, nadšenie,
* bezúhonnosť (preukazuje sa čestným vyhlásením o bezúhonnosti),
* zdravotná spôsobilosť na prácu.

Odborné znalosti a zručnosti:

* strategické myslenie (skúsenosť s koncipovaním a formulovaním strategických resp. koncepčných dokumentov, konkrétna vízia smerovania organizácie - plán, aktivity, harmonogram, rozpočet, zdroje financovania, merateľné ukazovatele/výstupy),
* manažérska skúsenosť a zručnosti (motivácia a vedenie tímu, riešenie konfliktov, rozhodovanie, operatívne riadenie, flexibilita, riadenie zmeny, delegovanie, time management, kontrola, schopnosť identifikovania a riešenia problémov, inovácie),
* ekonomická zdatnosť (zostavenie a kontrola rozpočtu, chápanie súvahy, závierky a výkazu ziskov a strát, poznanie zdrojov financovania, orientácia v základných finančných ukazovateľoch a základných ekonomických termínoch),
* poznanie a orientácia v strategických dokumentoch pre oblasť kultúry na úrovni ŽSK,
* prehľad v odbornej legislatíve (napr. Zákon č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty, Zákon č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu a pod.) a v ostatných všeobecne záväzných právnych predpisoch (napr.: Zákon č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov, Zákonník práce č. 311/2001 Z. z., Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a Zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a pod.)
* záujem o odvetvie, ktoré riadi a o aktívne členstvá v profesijných združeniach,
* znalosť základných marketingových trendov a nástrojov, proklientská orientácia,
* znalosť jedného svetového jazyka (preferovaná angličtina).

Podmienky zaradenia uchádzača do výberového konania:

* splnenie stanovených kvalifikačných predpokladov a ostatných požiadaviek v zmysle inzerátu,
* doručenie požadovaných dokumentov do termínu uzávierky.

Zoznam požadovaných dokumentov:

* žiadosť o zaradenie do výberového konania,
* motivačný list,
* štruktúrovaný profesijný životopis,
* kópia dokladu o ukončení vysokoškolského štúdia,
* čestné vyhlásenie o pravdivosti údajov uvádzaných v žiadosti a v životopise,
* projekt so zameraním na víziu smerovania organizácie, rozvoja a skvalitnenia kultúrnej ponuky a služieb s dôrazom na efektívnu hospodárnosť a finančnú udržateľnosť organizácie na najbližších 5 rokov v štruktúre podľa Smernice č. S-RÚ-03/2024 Žilinského samosprávneho kraja (Čl. IV, odsek 3), 4) a 5)), ktorá je zverejnená na internetovej stránke  [www.regionzilina.sk](http://www.regionzilina.sk/) » oznamy » dokumenty » smernice » schválené v roku 2024,
* uchádzač by sa mal pri vypracovaní projektu zamerať na nasledujúce body:
* vízia a stratégia organizácie spracovaná podľa zvolenej manažérskej metodiky, pričom pri galériách by mala obsahovať aj merateľné ciele (návštevnosť, zbierky, výskum, financie),
* hospodárenie a finančné riadenie OvZP (prognóza ekonomickej sebestačnosti vs závislosti na príspevku ŽSK, viaczdrojové financovanie, vývoj príjmov a výdavkov, príspevková forma hospodárenia, investície a pod.),
* personálne riadenie (organizačná štruktúra, počet zamestnancov, navrhované zmeny, benchmarking s “konkurenciou”, vzdelávanie a rozvoj, motivačná schéma, hodnotenie),
* marketing a komunikácia (profil typického návštevníka, segmentácia trhu, prezentácia a propagácia zariadenia, získanie nových návštevníkov a retencia existujúcich, použité nástroje, predikcia trendov),
* plánovaná projektová činnosť a spolupráca (konkrétne schémy, výzvy, granty, partnerstvá).

INFORMÁCIE O OBSADZOVANOM MIESTE

Dátum vyhlásenia výberového konania: **23. 04. 2025**

Termín na podanie žiadosti s ostatnými požadovanými dokumentmi: **do 14. 05. 2025**

Spôsob podania žiadosti s ostatnými požadovanými dokumentmi:

poštou na adresu (prípadne osobne do podateľne Úradu ŽSK): **Úrad ŽSK, Komenského 48, 011 09 Žilina** s označením obálky „výberové konanie – riaditeľ – Oravská galéria v Dolnom Kubíne“, pričom rozhodujúci je dátum na poštovej pečiatke,

alebo

formou elektronickej schránky – podľa z. č. 305//2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej „zákon o e-Governmente“).

Predpokladané miesto uskutočnenia výberového konania:

Úrad ŽSK, Komenského 48, 011 09 Žilina.

Spôsob vykonania výberového konania: písomná forma osobnostného dotazníka, písomná forma odborného testu, osobný pohovor.

Kontaktná osoba: p. Mária Pečená, t. č. 041/5032 422, e-mail: maria.pecena@zilinskazupa.sk

S osobnými údajmi, ktoré budú obsahovať doručené dokumenty od uchádzačov bude zamestnávateľ nakladať v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.